

# CONSEIL MUNICIPAL DU 7 SEPTEMBRE 2009

L'an deux mil neuf, le 7 septembre, à 20h00, le Conseil Municipal de la Commune de Nonglard, dûment convoqué, s'est réuni dans la salle de la mairie sous la présidence de M. Eric LABAZ, Maire.

**Présents** : Milène BOURNAY, Eric LABAZ, Christophe GUITTON, Jean-François BOCQUET, François FOSSOUX, Olivier VORMS.

**Absents** : Ginette VIVIAN (pouvoir JF BOCQUET), Bénédicte VIVIAN (pouvoir O. VORMS), François ESCARAVAJAL (pouvoir E. LABAZ), Luc ROSSET (pouvoir C. GUITTON).

**Secrétaire de séance** : Jean-François BOCQUET

---

Le quorum étant atteint, Monsieur le Maire ouvre la séance.

## 1- Approbation du procès-verbal du CM du 29 juin

JF BOCQUET donne lecture du compte-rendu du CM du 29 juin qui est approuvé à l'unanimité par les présents.

## 2- Arrêtés

Monsieur le Maire donne lecture de 2 arrêtés pris pour le personnel communal :

- Modification de l'affectation de Mme PARENT (ATSEM) qui travaillera uniquement à l'école de Nonglard, horaires : 10h30 à 15h00 (école + cantine)
- Augmentation de 4 heures hebdomadaires du temps de travail de Mme Denise MOREL en remplacement de M.C. PARENT pour le ménage de la salle des fêtes après les repas pris à la cantine.

## 3 – Rapport sur les délégations données au Maire

### DIA

Droit de préemption

Dossier vente GILLEN, parcelle B 878 : La commune n'a pas préempté.

## 4- Commission voirie/bâtiments (compte-rendu)

Lundi 14 septembre, la commission se réunira en mairie. Ordre du jour :

- Contrôle des travaux effectués (voirie – école)
- Signalétique et- marquage (voirie)
- Etude des devis (travaux cantine – salle des fêtes)
- Cimetière
- Divers.

Pour les travaux de la route de Sillingy, Monsieur JEANTET, Conseiller Général, a informé Monsieur le Maire qu'une subvention sera attribuée à la commune (en attente de confirmation).

Pour le projet des parkings relais, un dossier de demande de subventions a été envoyé au Conseil Général. Ce dossier sera traité ultérieurement et globalement avec d'éventuels projets futurs qui pourraient aussi faire l'objet d'une subvention en 2010.

Concernant l'obligation d'accessibilité des lieux publics pour les handicapés, le référent CCFU a recensé les améliorations à apporter aux bâtiments publics. Un rapport sera transmis prochainement à la mairie.

## 5- Commission urbanisme (compte-rendu) :

2 DP avis favorables : pose de panneaux photovoltaïques (Messieurs Delorme et Lupetti)

1 DP avis favorable : abri bois (M. Poullier)

1 DP avis favorable : abri garage (M. Perron)

1 PC refusé : construction de 2 maisons (M. Dufour).

## 6- Commission vie locale (compte-rendu) :

Une réunion des associations communales est prévue début octobre pour la mise à jour du calendrier des manifestations, des réservations de la salle des fêtes et des salles de réunions.

La salle au-dessus du presbytère sera mise à disposition pour des réunions en remplacement de celle à côté de la bibliothèque qui a été affectée à l'école depuis la rentrée.

Les salles seront formalisées (n° ou noms) pour une meilleure visibilité du calendrier des réservations.

## 7- Dossier école

La rentrée scolaire s'est effectuée sans problème. Pour 2009/2010, l'effectif scolaire est de 28 enfants répartis en 2 classes de 14 élèves.

Les élèves de moyenne section (maternelle) ne sont plus scolarisés à Lovagny et ont intégré l'école de Nonglard.

La convention de mise à disposition de Madame Marie-Claire PARENT (ATSEM) à Lovagny n'est pas renouvelée. Cette dernière intervient uniquement sur Nonglard depuis la rentrée.

Monsieur CARELLI, maire de Lovagny a confirmé par courrier que les enfants de petite section maternelle (7 élèves) seront bien scolarisés à l'école de Lovagny pour 2009-2010, en contrepartie d'une participation financière. Cette participation est de 724,71 euros par élève et fera l'objet d'une délibération soumise pour approbation, au prochain conseil municipal.

Le Conseil Général propose, aux écoles intéressées, un programme d'échange avec les écoliers de la vallée d'Aoste (Italie). Madame JEANTET étudiera ce dossier et nous fera part de sa décision en sa qualité de directrice de l'école primaire.

#### **8- Cantine scolaire :**

Suite à la visite de l'inspecteur des services sanitaires, des dispositions obligatoires ont été prises dès la rentrée. Les travaux de conformité exigés seront étudiés en commission travaux. Du matériel a été mis à disposition des responsables de la cantine. D'autres achats sont prévus prochainement pour faciliter le travail du personnel concerné.

#### **9-CDG - Rapport du service Santé au travail :**

Suite à la visite des locaux de la mairie, de l'atelier et des garages, la collectivité se doit de prendre en compte les non conformités relevées :

- amélioration de l'état de l'atelier
- recensement des produits toxiques
- tenue d'un registre de sécurité
- éclairage des garages.

Une commission "Hygiène et Sécurité" sera mise en place avec Olivier Vorms pour la partie concernant le personnel de la mairie et Jean-François Bocquet pour la sécurité des bâtiments.

#### **10- Dossier Grippe H1N1**

Plusieurs circulaires de la Préfecture ont été diffusées aux collectivités. Celles concernant l'école et la halte-garderie, en cas de pandémie, ont été transmises aux responsables.

Pour le personnel de la mairie, un référent pandémie est obligatoire, en l'occurrence, le maire pour Nonglard. Ce dernier sera remplacé par un des 3 adjoints en cas de maladie.

Lors du prochain Conseil Municipal, les conseillers se concerteront pour décider qui sera référent, en cas d'absence d'un ou des adjoints.

Une adresse mail réservée aux informations des services de l'Etat sur la grippe sera transmise à la Préfecture.

Christophe GUITTON préparera la procédure obligatoire en cas de pandémie et elle sera affichée en mairie. Des solutions désinfectantes et des masques de protection ont été commandés pour le personnel en contact avec le public. Une priorisation des tâches administratives obligatoires en cas d'absence de la secrétaire, sera listée.

#### **11- Dossier abri bus**

- Une plainte a été déposée à la gendarmerie de la Balme de Sillingy et une enquête est en cours d'instruction.
- Une déclaration de sinistre a été enregistrée auprès de l'assureur Groupama.
- Des devis ont été demandés pour l'enlèvement des détritres et la construction d'un nouvel abri bus.

#### **12- Candidature agents techniques en CAE**

De nombreuses offres ont été reçues et seront traitées après réception de 13 candidatures proposées par le Pôle Emploi.

Les candidats pouvant bénéficier d'un CAE en raison de leur situation, seront prioritaires puisque la collectivité souhaite faire bénéficier de ce contrat une personne en difficulté et ou chômeur de longue durée.

#### **13- Divers :**

- Dossier CDG : assurance de risques statutaires pour les agents de la collectivité. La candidature de l'assureur GENERALI a été retenue. Une délibération sera prise pour ce nouveau contrat d'assurance après approbation des membres du CM.

### **Caractéristiques du contrat :**

- durée – 5 ans
- date d'effet – 1<sup>er</sup> janvier 2010
- régime – capitalisation.
- risques garantis – tous les risques (décès, accident de service, maladie ordinaire, longue maladie/maladie de longue durée maternité/paternité-adoption)
- franchise de 10 jours en maladie ordinaire pour les agents affilié CNRACL (1 agent)
- sans franchise pour les mêmes garanties pour les agents affiliés à l'IRCANTEC.

- Congrès des Maires : 17-18 et 19 novembre 2009

Le maire et 3 élus communaux participeront à ce congrès. Jean-François Bocquet, 1<sup>er</sup> maire adjoint sera disponible en cas d'urgence. D'autre part, la mairie sera fermée du 16 au 20 novembre inclus.

- Obligation de déclaration et d'identification des mini quads auprès de la Préfecture. La procédure est affichée sur le panneau mairie.

- L'association AMAP recherche des terrains agricoles pour développer la production maraîchère. Le courrier de cette association a été transmis à François FOSSOUX pour information aux agriculteurs.

- La sortie des personnes du 3<sup>ème</sup> âge organisée par le CCAS a lieu le samedi 12 septembre (46 personnes de Nonglard sont inscrites à ce jour).

- La manifestation pour l'honorariat de Monsieur Bernard CARLIOZ est fixée au samedi 10 octobre à 17h30 à la salle des fêtes.

- Une réunion sur les déchets verts est prévue le mercredi 16 septembre à 20h30, en mairie.

### **14-Sentiers pédestres /Montagne d'Age :**

Une sortie a été effectuée par les personnes porteuses du projet en partenariat avec la responsable PDIPR et un conseiller technique. Cette rencontre a été très intéressante et instructive. Une réunion est prévue pour recenser les points d'eau potable sur le parcours des sentiers pédestres de la commune.

Fin de séance à 23h00

Affichage le 10 septembre